

Andelsselskabet
Høve Strands Vandværk

ÅRSREGNSKAB 2024

CVR nr. 14 86 75 11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har aflagt årsrapport for Høve Strands Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Asnæs, den 5. april 2025.



Stig Bykilde
Bestyrelsesformand



Sean Møller Sealey
Forretningsfører

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Andelsselskabet Høve Strands Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Høve Strands Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med retningslinjerne medtaget budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, den 5. april 2025.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70



Peter Damsted Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Høve Strands Vandværk er aflagt i overensstemmelse med års-regnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Indtægter

Indtægter fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fra-trukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Udgifter

Udgifterne omfatter alle regnskabsårets udgifter, herunder Vandværk og Ledningsnet der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg samt administration.

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration, personaleomkostninger og diverse kontorhold m.v.

Afskrivninger omfatter alle regnskabsårets afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "Indtægter").

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "Indtægter").

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

EDB	5 år
Biler	5 år
Bygninger	50 år
Rentvandsanlæg	50 år
Boringer	15 år
Udpumpningsanlæg	25 år
Ledningsanlæg og brønde	75 år
Ringforbindelser	15 år
Råvandsforsyning	15 år
Solcelleanlæg	15 år
Vandmålere	5 år

Der anvendes ikke scrapværdier.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter obligationer, aktier og garantibeviser optaget til statusdagens kursværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter optaget pr. statusdag.

Egenkapital

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat.

Overdækning

Overdækning indeholder akkumuleret overdækning.

Der henvises til førømtalte afsnit om over-/underdækning.

Kortfristede gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser indeholder "Modtagne forudbetalinger fra kunder" og "Anden gæld" bestående af diverse skyldige omkostninger og forudbetalt vandskat.

Kortfristede gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse

Note	2024	2023	Budget*
INDTÆGTER			
Vandforbrug	1.089.472	1.099.121	1.125.000
Afskrevet vandforbrug	0	0	0
Andre indtægter	201.869	213.928	200.000
Renteindtægter bank, obligationer	98.556	104.698	20.000
Overdækning (-) / Underdækning (+)	-83.289	22.724	148.000
Indtægter i alt	1.306.608	1.440.471	1.493.000
UDGIFTER			
Ejendomsskat	1.982	1.950	2.000
Forsikringer	23.552	21.563	20.000
Kontingenter til VIO, DV	15.936	15.210	20.000
Vareforbrug	0	0	0
1 Vandværk og Ledningsnet	501.453	695.157	646.000
<i>Administration:</i>			
Bestyrelsesmøder, generalforsamling m.v.	11.046	13.934	20.000
2 Kontorhold m.v.	387.255	334.234	400.000
<i>Afskrivninger:</i>			
Årets afskrivninger	360.636	357.609	380.000
<i>Finansielle omkostninger:</i>			
Renteudgifter bank, obligationer	4.748	814	5.000
Kursreguleringer	0	0	0
Udgifter i alt	1.306.608	1.440.471	1.493.000
RESULTAT	0	0	0

* Ej revideret

Balance

Note		2024	2023
	AKTIVER		
	ANLÆGSAKTIVER		
3	<i>Materielle anlægsaktiver:</i>		
	- Boringer	44.982	
	- Bygninger	956.434	979.184
	- Installationer	1.208.784	1.280.903
	- Udpumpningsanlæg	136.053	153.060
	- Ledningsnet 25 - 90mm	2.791.334	2.942.951
	- Ledningsnet 90 - 160mm	2.208.000	2.263.200
	- Områdemålerbrønde	635.795	652.097
	- Ringforbindelse til andre forsyninger	164.371	180.808
	- Stikledninger	89.270	72.037
	- Vandmålere	9.528	14.292
		<u>8.244.549</u>	<u>8.538.532</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>8.244.549</u>	<u>8.538.532</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	<i>Tilgodehavender:</i>		
	- Periodeafgrænsningsposter	-110	2.375
	- Tilgodehavende vandforbrug m.v.	88.605	107.528
	- Tilgodehavende moms	0	0
		<u>88.495</u>	<u>109.903</u>
4	<i>Værdipapirer:</i>		
	- Obligationer	2.402.897	2.305.491
	- Garantibeviser	10.000	10.000
		<u>2.412.897</u>	<u>2.315.491</u>
	<i>Likvide beholdninger:</i>		
	- Dragsholm Sparekasse 1	457.834	400.668
	- Dragsholm Sparekasse 2	272	272
	- Danske bank 2	300.954	-325
		<u>759.060</u>	<u>400.615</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.260.452</u>	<u>2.826.009</u>
	AKTIVER I ALT	<u>11.505.001</u>	<u>11.364.541</u>

Balance

Note	2024	2023
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
- Årets resultat	0	0
Egenkapital i alt	0	0
5 Overdækning	10.727.452	10.644.163
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
<i>Modtagne forudbetalinger fra kunder:</i>		
- Forudbetalte debitorer	273.439	276.733
	273.439	276.733
<i>Anden gæld:</i>		
- Skyldig A-skat og AM-bidrag	7.100	11.722
- Skyldig moms	104.757	25.665
- Skyldig vandskat	194.775	174.131
- Kreditorer	91.707	122.801
	398.339	334.319
<i>Periodeafgrænsningsposter:</i>		
- Forudbetalt vandskat	101.529	108.781
- Skyldige omkostninger	4.242	545
	105.771	109.326
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	777.549	720.378
PASSIVER I ALT	11.505.001	11.364.541

Noter

Note 1 - Vandværk og Ledningsnet

	2024	2023	Budget*
Køb af vand fra andre forsyninger	4.871	36.982	0
Vedligehold - Boringer	2.272	0	0
Vedligehold - vandværk	14.131	121.127	100.000
Vedligehold - Ledningsnet	161.006	146.408	200.000
Elektroniske målere	15.738	15.738	20.000
Teknisk bistand og rådgivning	25.800	79.950	50.000
Vandafgift (grøn afgift) vedr. tab på net	0	0	0
Afgift Jyderup Skov	15.988	15.894	14.000
Elektricitet	48.586	57.723	90.000
Døgnvagt og drift	165.832	153.559	150.000
Vandanalyser, Eurofins	47.229	67.776	30.000
	<u>501.453</u>	<u>695.157</u>	<u>654.000</u>

Note 2 - Kontorhold m.v.

	2024	2023	Budget*
Tryksager m.v.	10.702	9.967	15.000
IT, hjemmeside m.v.	81.085	32.125	75.000
Porto	34.050	40.016	40.000
Telefon, internet, mv.	16.676	27.637	12.500
Diverse udgifter	25.100	19.781	17.500
Revision	36.450	33.800	30.000
Honorar, Formand	28.132	27.300	25.000
Løn, forretningsfører	145.447	138.304	130.000
Kurser	834	240	2.500
Kørselsgodtgørelse	8.813	14.599	15.000
Tab på debitorer	-34	-9.535	0
	<u>387.255</u>	<u>334.234</u>	<u>362.500</u>

* Ej revideret

Noter

Note 3 - Materielle anlægsaktiver

	Levetid	2024	2023
<i>Bygninger:</i>			
Anskaffelse	50 år	1.139.519	998.466
Tilgang i året		0	141.053
- Akk. afskrivninger		183.085	160.335
Bygninger ultimo		956.434	979.184
<i>Installationer:</i>			
Anskaffelse	50 år	1.486.519	1.301.015
Tilgang i året		0	185.504
- Akk. afskrivninger		277.735	205.616
Installationer ultimo		1.208.784	1.280.903
<i>Udpumpningsanlæg:</i>			
Anskaffelse	25 år	306.122	306.122
- Akk. afskrivninger		170.069	153.062
Udpumpningsanlæg ultimo		136.053	153.060
<i>Ledningsnet 25 - 90mm:</i>			
Anskaffelse	75 år	4.136.797	3.755.725
Tilgang i året	75 år		381.072
- Akk. afskrivninger		1.345.463	1.193.846
Ledningsnet 25 - 90mm ultimo		2.791.334	2.942.951
<i>Ledningsnet 90 - 160mm:</i>			
Anskaffelse	75 år	2.760.000	2.760.000
- Akk. afskrivninger		552.000	496.800
Ledningsnet 90 - 160mm ultimo		2.208.000	2.263.200

Noter

Note 3 - Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	<u>Levetid</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Områdemålerbrønde:</i>			
Anskaffelse	75 år	798.817	798.817
- Akk. afskrivninger		163.021	146.719
Områdebrønde ultimo		635.795	652.097
<i>Ringforbindelser til andre forsyninger:</i>			
Anskaffelse	15 år	596.556	596.556
- Akk. afskrivninger		432.185	415.748
Ringforbindelser ultimo		164.371	180.808
<i>Stikledninger:</i>			
Anskaffelse	75 år	73.531	19.261
Tilgang i året		18.460	54.270
- Akk. afskrivninger		2.721	1.494
Stikledninger ultimo		89.270	72.037
<i>Vandmålere:</i>			
Anskaffelse	5 år	23.820	23.820
- Akk. afskrivninger		14.292	9.528
Vandmålere ultimo		9.528	14.292
<i>Boringer:</i>			
Anskaffelse	15 år	0	0
Tilgang i året		48.195	0
- Akk. afskrivninger		3.213	0
Boringer ultimo		44.982	0

Noter

Note 4 - Værdipapirer

	2024	2023
<i>Obligationer:</i>		
- Sparinvest, Korte obligationer	1.688.994	1.620.484
- Sparinvest, Lange obligationer	713.903	685.007
	<u>2.402.897</u>	<u>2.305.491</u>
 <i>Garantibeviser:</i>		
- Dragsholm Sparekasse	10.000	10.000
	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

Note 5 - Overdækning

	2024	2023
<i>Overdækning:</i>		
Overdækning pr. 1. januar	10.644.163	10.666.887
Årets Overdækning (+) / Underdækning (-)	<u>83.289</u>	<u>-22.724</u>
Overdækning pr. 31. december	<u>10.727.452</u>	<u>10.644.163</u>
 Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	777.549	720.378
Heraf langfristet del	9.949.903	9.923.785